

**Formulario de documentación de Manutención de menores/Pensión alimentaria**

**Nombre del solicitante:** \_\_\_\_\_ **N.º de solicitud:** \_\_\_\_\_

Si su hogar recibe manutención de menores o pensión alimentaria (manutención conyugal), por favor complete este formulario y devuélvalo **junto con la documentación de respaldo requerida** a (**Action, Inc.**).

Yo, \_\_\_\_\_, (Solicitante) entiendo que seré responsable si he declarado incorrecta o insuficientemente de alguna manera la manutención de menores/pensión alimentaria que recibe mi hogar.

Proporcione la siguiente información agrupada según la persona que proporciona la pensión alimentaria/manutención de menores del hogar.

**Padre/Madre sin custodia/Ex cónyuge n.º 1**

Nombre del padre/madre sin custodia o ex cónyuge que proporciona la manutención: \_\_\_\_\_

Nombre de los menores: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

El hogar NO ha recibido manutención de menores/pensión alimentaria desde \_\_\_\_\_.  
O

El hogar **NUNCA** recibió manutención de menores/pensión alimentaria.  
O

El hogar **SÍ** recibe manutención de menores/pensión alimentaria. El monto recibido: \$\_\_\_\_\_ (marque con un círculo una opción) semanal/quincenal/mensual.

¿El solicitante es el miembro adulto del hogar que recibe la manutención/pensión?  Sí  No

Si no, indique el otro adulto del hogar que recibe la manutención/pensión: \_\_\_\_\_

**Padre/Madre sin custodia/Ex cónyuge n.º 2**

Nombre del padre/madre sin custodia o ex cónyuge que proporciona la manutención: \_\_\_\_\_

Nombre de los menores: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

El hogar NO ha recibido manutención de menores/pensión alimentaria desde \_\_\_\_\_.  
O

El hogar **NUNCA** recibió manutención de menores/pensión alimentaria.  
O

El hogar **SÍ** recibe manutención de menores/pensión alimentaria. El monto recibido: \$\_\_\_\_\_ (marque con un círculo una opción) semanal/quincenal/mensual

¿El solicitante es el miembro adulto del hogar que recibe la manutención/pensión?  Sí  No

Si no, indique el otro adulto del hogar que recibe la manutención/pensión: \_\_\_\_\_

**Para cada fuente de manutención de menores/pensión alimentaria, se requiere uno de los siguientes documentos:**

- a.) Copias de pensión alimentaria cancelada mediante **cheques o giros postales** de esa fuente;
- b.) Copia de la **orden judicial** o el **Decreto de divorcio** que indica el monto pagado y la frecuencia con que se paga;
- c.) Copia de una **carta** de un abogado registrado o agencia legal que represente al Solicitante donde se consigne el monto pagado y la frecuencia con que se paga;
- d.) **Carta** de la fuente del apoyo;
- e.) **Hipoteca/alquiler pagado** en representación de la manutención de menores/pensión alimentaria o además de ese apoyo, como ingreso contable. Una copia de la orden judicial, decreto u otro documento legal que especifique el monto y la frecuencia de dichos pagos, si se requiere; o,
- f.) Historial de pagos de la **División de Servicios de Manutención Infantil del Departamento de Ingresos** (1-800-332-2733).

Firma \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

*El Programa de asistencia energética para hogares (Home Energy Assistance Program, HEAP) también puede denominarse Programa de asistencia energética para hogares de bajos ingresos o LIHEAP (Low Income Home Energy Assistance Program).*